Buenas tardes:

Por medio del presente correo le informó que el pasado viernes 29 de septiembre recibí otra propuesta laboral más atractiva y conveniente a mis intereses por lo que decidí aceptar esta propuesta.

Agradezco a usted el tiempo dedicado y sobre todo el darme la oportunidad de colaborar con ustedes.

Quedo a sus órdenes.

Saludos

Buenas tardes:

Por medio del presente correo le informó a usted que he decidido declinar su propuesta, Agradezco el tiempo dedicado y sobre todo el considerarme para colaborar con ustedes.

Quedo a sus órdenes.

Saludos